

Forslag til ændring af husorden for afdeling 31 - MS

	Nuværende husorden	Forklaring af ændring
	<p>Alle lejere bedes udvise god skik og orden i ejendommen og i egen interesse efterkomme hvad der påbydes af boligorganisationen eller dennes repræsentanter</p> <p>Afdelingen tilhører alle lejere – alle er med til at betale!</p>	<p>Rød markering = tekst som anbefales at overgå til generel fælles husorden</p>
1. Forsikrings-forhold	<p>For ejendommene er tegnet brandforsikring, samt hus- og grundejerforsikring. Disse dækker ikke privat indbo, biler mv., så husk altid at tegne en privat indboforsikring (uden glas- og kumme dækning).</p>	<p>Rød markering = tekst som anbefales at overgå til generel fælles husorden</p>

2. Affald

Dagrenovation:

Alt affald skal indpakkes forsvarligt og der skal bindes knude på posen før det smides i dagrenovations-containerne.

Spidse og skarpe genstande må ikke smides i disse.

Genbrug:

Papircontainer:

Aviser, reklamer, ugeblade, bøger og telefonbøger.

Skrivepapir, kuverter, tyndt karton f.eks. tomme pakker fra morgenmadsprodukter og tandpasta.

Rør fra køkkenruller.

Glas/plast/metal container: (Tomme og rengjorte)

Glasflasker, tag skruelåget af.

Konservesglas, tag skruelåget af.

Dåser fra øl/sodavand, gerne fladtrykte

Konservesdåser, kapsler og metallåg, sølvpapir, bæger fra fyrfadslys og alubakker.

Flasker, dunke og bøtter af alle typer og kvalitet plast. Tryk luften ud.

Flasker fra rengøringsprodukter, skylles.

Se i "Exit" hæftet fra Randers Kommune.

Miljøfarligt affald:

Grøn markering =

Individuel husorden for afdelingen

Afleveres ved viceværtens carport ud mod græsplænen.

Øvrigt affald:

Bortskaffes i henhold til Randers kommunes storskraldsordning (hvis De er i tvivl – kontakt da Deres vicevært).

3. Ansvar

Ved overtrædelse af sundhedsvedtægterne eller politianordninger, må lejerne selv stå til ansvar og holde boligorganisationen skadesløs.

Rød markering = tekst som anbefales at overgå til generel fælles husorden

4. Beboelsen	Beboelsen skal hele tiden være vedligeholdt i henhold til lejekontrakten's bestemmelser samt Standard-Vedligeholdelsesreglementet.	Rød markering = tekst som anbefales at overgå til generel fælles husorden
5. Udluftning	Lejerne skal, for at undgå fugtproblemer og skader i lejligheden, sørge for tilstrækkelig udluftning og opvarmning. Eksempel: 2 - 3 gange i døgnet laves der gennemtræk i boligen 10 min. pr. gang. Vi anbefaler, at emhætten tændes samtidig hermed. Ved mistanke om fugtproblemer i boligen kan fugtmåler lånes ved henvendelse hos afdelingsformanden.	Rød markering = tekst som anbefales at overgå til generel fælles husorden
6. Forurening / beskadigelse m.v.	Såfremt en lejer, dennes børn eller evt. gæster er skyld i forurening og/eller beskadigelse af områder/ting tilhørende boligorganisationen, er man forpligtiget til omgående at indlede rensning/retablering. Hvis denne rensning/retablering ikke udføres tilfredsstillende, er boligorganisationen berettiget til, for lejeren's regning, at lade tingene ordne.	Rød markering = tekst som anbefales at overgå til generel fælles husorden
7. Husdyr	Det er tilladt at holde kæledyr i bebyggelsen dog max. 2 stk. ALLE hunde SKAL føres i snor, når de er udenfor egen bolig. INGEN dyr må efterlade "visitkort" på boligorganisationens område. Luft ikke din	Grøn markering = Individuel husorden for afdelingen

	hund eller kat i haven/carport, da dette medfører ubehagelige luftgener for naboerne.	
8. Fællesarealer	<p>Fællesarealerne i afdelingen vedligeholdes helt ved afdelingen's foranstaltning. Lejerne skal derfor værne om beplantninger og græs, da alle anlæg står under lejerne's beskyttelse.</p> <p>Det lille bed foran skuret skal beboeren selv vedligeholde.</p> <p>Der er opsat 3 fællesgrill ved bænkområdet. Disse er til fri afbenyttelse. Kul slukkes, askeskuffe tømmes og grillristen skal rengøres efter brug.</p>	<p>Rød markering = tekst som anbefales at overgå til generel fælles husorden</p>

<p>9. Tørrerum</p>	<p>Lejeren kan få udleveret en nøgle, samt tørrekort ved henvendelse til viceværten.</p> <p>I tørrerummet forefindes 2 tørretumblere samt én strygerulle. Tørretumbleren benyttes ved hjælp af kortet og forbrug afregnes over huslejen. Strygerullen er gratis at benytte.</p> <p>Efter benyttelse renses fnugfilteret og rummet afleveres i rengjort stand.</p> <p>Lejeren er forpligtet til at følge de forskrifter, der er opslået i rummet.</p>	<p>Grøn markering = Individuel husorden for afdelingen</p>
<p>10. Ændring af lejligheder</p>	<p>Lejligheden skal bibeholdes i sin oprindelige form. Afgivelse herfra må ikke finde sted uden forud at have indhentet tilladelse fra organisationsbestyrelsen.</p>	<p>Blå markering = tekst som anbefales at overgå til vedligeholdelsesreglement</p>
<p>11. Vaskemaskine</p>	<p>Vaskemaskinen bør renses jævnligt bl.a. trevlesien.</p> <p>Vaskemaskinen må ikke igangsættes efter kl. 21.30 af hensyn til den normale hensyntagen til naboerne.</p>	<p>Grøn markering = Individuel husorden for afdelingen</p>
<p>12. Musik</p>	<p>Benyttelse af TV, radio og anden form for musik, herunder musikinstrumenter, skal ske med fornøden hensyntagen til de øvrige lejere.</p>	<p>Rød markering = tekst som anbefales at overgå til generel fælles husorden</p>

13. Fejl og mangler	Når lejerne opdager fejl og mangler ved bygninger, lysanlæg, maskiner eller andre ting, skal dette straks meddeles til lokalkontoret på tlf. 70272624 eller til afdelingsbestyrelsen.	Blå markering = tekst som anbefales at overgå til vedligeholdelsesreglement
14. Vinduer og døre	Vinduer og døre skal jævnligt smøres. Dette udføres af viceværten. Vinduerne og terrassedørene skal aftørres for kondensvand.	Grøn markering = Individuel husorden for afdelingen
15. Fodring af dyr	Fodring af katte, fugle m.v. må ikke finde sted, da madrester der ligger på jorden tiltrækker rotter.	Rød markering = tekst som anbefales at overgå til generel fælles husorden
16. Biler	Parkering skal ske i de optegnede p-båse – så alle kan komme uhindret ind og ud af deres carporte, samt at der er fuld udsyn ved udkørsel fra afdelingen. Parkering på fortovene langs husene samt foran carporte er forbudt.	Grøn markering = Individuel husorden for afdelingen
17. Boldspil m.v.	Enhver form for boldspil skal foregå på boldbanerne.	Grøn markering = Individuel husorden for afdelingen
18. Carporte/udhuse	Der må under ingen omstændigheder bores i carporte/udhuse. Det er kun ejendomsfunktionærerne der må opsætte kroge til tørresnore og andet. Kontakt altid Lokalkontoret/ejendomsmesteren først.	Blå markering = tekst som anbefales at overgå til vedligeholdelsesreglement

19. Værktøj	Boremaskiner og andet elektrisk værktøj må ikke benyttes efter kl. 20.00.	Grøn markering = Individuel husorden for afdelingen
	Overtrædelse af ovenstående bestemmelser kan medføre opsigelse af lejemålet!	
Brugervejledning		
1. WC og afløb	Afløbssystemet skal behandles med omtanke for at undgå tilstopning. D.v.s. at gulvafløbet renses ca. hver anden måned. I closettet må ikke smides bind, bleer, køkkenrulle-papir eller madrester o. lign. Hvis dette sker og medfører tilstoppede rør, vil der blive fremsendt regning for rensning og reparation til den pågældende lejer.	Blå markering = tekst som anbefales at overgå til vedligeholdelsesreglement
2. Udsugning/ventilatorer	Ventilatorerne samt emhætten skal renses jævnligt.	Blå markering = tekst som anbefales at overgå til vedligeholdelsesreglement
3. Afløb	Afløbet i badeværelset skal renses jævnligt, så oversvømmelse undgås. Afløbet i køleskabet bør ligeledes renses jævnligt, så det ikke tilstoppes.	Blå markering = tekst som anbefales at overgå til vedligeholdelsesreglement